# 转正申请个人工作总结及评价(七篇)

来源：网络 作者：海棠云影 更新时间：2025-07-04

*iqc转正申请个人工作总结一与生产物料到料时间不一致，经常出现样品承认书未到而采购物料已经送检，影响iqc效率。困扰iqc，对iqc的工作造成很大影响。焊盘尺寸要求严格，现需增加相应的检测设备（如针规、能检测的光学设备等）。4．fqc人员的...*

**iqc转正申请个人工作总结一**

与生产物料到料时间不一致，经常出现样品承认书未到而采购物料已经送检，影响iqc效率。

困扰iqc，对iqc的工作造成很大影响。

焊盘尺寸要求严格，现需增加相应的检测设备（如针规、能检测的光学设备等）。

4．fqc人员的知识面不够，在作业过程中出现特殊情况时的处理方法不及时。

定难度。

试验过程管控提高难度。

测试时iqc自身物料需多次开单放行，给iqc的工作增加了负担。

现增加对ic类测试，缺少相关的检验数据，哪hd0802只提供测试工装，研发部未提供相应的需检测项目及标准等。高频头的工装搞好了，但是无信号线，到别的楼层测试时又经常出现无测试工位等情况。

**iqc转正申请个人工作总结二**

品质部目前人力配置满员编制为18人，其中主管1人、组长1人、qe工程师1人，文控1人，iqc检查员4人，ipqc检查员5-6人，oqc检查员1人，外驻人员2人。

新的一年品质部将对公司内部的品质管控系统进行重新调整，品质部门的组织架构也要进行重新规划，预计设主管1人，组长1人，qe工程师1人，文控1人，ipqc检查员3人，fqc检查员2人，oqc检查员1人，客退品检验员1人，iqc检验员4人，驻外人员2-4人,预计满员编制19人。

由于外发加工厂品质不稳定给公司造成了巨大的损失，外发加工厂的品质控制工作成为了重中之重，而品质部职责范围甚广，包括：进料，产线，入库，出货，投诉处理，驻外品质，供应商辅导，还要包括体系完善，部门建立等，所以人员的合理利用和调配成为了工作的重心。

二.部门职责

3，负责公司各种品质管理制度的制订与实施，组织与推进各种品质改善活动。

14，负责编制年、季、月度产品质量统计报表，建立和规范原始检验记录、统计报表、质量统计审核程序;对产品质量指标进行统计、分析和考核，并提出改善产品质量的措施。

15，负责定期进行质量工作汇报。定期在生产会议中口头或书面汇报，对于重大质量事故，组织专题分析会集中汇报，特殊应急情况向上层汇报。

16，依照质量事故处理条例负责公司质量事故的调查处理

18，负责相关文件，记录，信息的管理，保证产品实现过程的可追溯性

19，与其他部门相关工作的协调管理20，完成上级临时交办的各项任务

三、本年度的主要工作

1.推行公司的iso9001：20\_质量管理体系，年度内进行二次内部审核，主导了一次飞毛腿的第三方评审，并对公司的iso系统文件进行和重新制定和发行。

6.严格进行出货品质检验，保证交付出货的产品的包装，数量，型号，标识等无错，漏，混等情况的发生，此处为产品质量最终把关，重点是对包装的检验。

7.降低检验成本，包括仪器设备的维护与校正，人员的工时与培训等等，检验方式的合理运用，根据人员工作的实际情况合理安排加班。

8.客诉问题的及时处理，跟进改善进度。

10.为了促进产品实现，保证产品质量满足客户需要和公司业务的需要，经常会与其他部门和分厂有业务往来，因此，与他们的工作要合理把握，参考部门工作职责。

11.完善公司质量目标，根据公司实际生产状况制定20\_年度公司质量目标。督促各部门分解公司质量目标建立自己部门工作目标，并健全目标统计办法。

12.建立绩效考核机制，对品质部全体人员进行绩效考评。

13.建立培训登记表格，制定定期培训计划，对与品质相关的人员进行品质意识培训。

四.存在的不足

方面：各单位的管理办法和工作流程图，作业指导书等还不是十分完善，公司的大部分管理人员对iso认知不到位，工作中存在随心所欲，按经验作事，未安流程作业等状况发生。

对策：

门的文件编制，使iso系统更加健全和完善;建立定期稽查制度，对公司各部门的iso执行情况进行定期稽查，发现问题及时整改，并根踪结果。

2)建立公司文控中心，对公司的系统文件进行管控和监督。

针对以上问题我们要做到以下几点：

1)对经营业务部门进行工作效率考核，为订单审核和采购生产节约时间

3)随时关注客户变化，及时将变化通知到相关生产部门

6)严格做到计划–实施–确认–维持与改善的程序。

按照操作规程或者作业指导书的标准要求作业

将以往的经验，教训记录整理，交流，反馈

杜绝各种白干，瞎干，蛮干的作业行为

杜绝各种浪费

对新人的操作指导，培训，沟通

各种指令，信息是否能传递到位要

有强烈的问题意识

要经常巡视，目前强调ipqc的频度是2小时一次

要有强烈的服务意识，品质意识，下工序就是我的客户

现场物料管理要能追溯

生产设备，检验设备要周期性维护

现场问题现场即时解决，并注意再发防止

工作环境要勤5

会议要简短，记录要追踪

3.品质部对供应商的管理还处于模糊阶段，仅仅是对问题起到了反馈作用，实际上没有监督控制。我公司目前在初选供应商时，没有考虑到供应商的生产能力的品质控制能力，造成现在材料不能及时入库，而入库进来的又是不良品，对我公司的品质造成了极大的影响。

对策：

1)签定质量保证协议

2)必要时提\*品质量计划，跟进生产

3)与供应商携手加强来料箱卡，数量，包装外观等确认

4)生产线上质量检验，异常及时反馈品质部

5)作成供应商质量月报表，定期召开供应商质量会议

6)跟进供应商质量改善行动

7)增加专业的qe工程师或是驻外品质人员，对供应商进行管理、辅导、考核。通过对供应商体系的审核和质量改善活动的跟踪和异常情况的处理，来稳定来料的品质。

4.生产管理人员和基层品质检验员对公司的产品品质重识度不足，加上我公司的人员流动性大，作业员专业技能不高，造成我生产产品的不良率和返修率高。

对策：

看板管理

●将不良品作成样板，安置在各工序显眼处

●将客户投诉的各种不良图片展示出来，张贴在各工序指导生产

●将订单要求及相应标准作成直观文件，便于操作员查看

品质意识教育培训

●各工序要定期对班组员工召开班组会议，将上层决议传递到操作员

●对特殊订单召开紧急会议，进行生产及品质控制通报

●作好上岗培训，设备的操作培训员工基本质量观念十条

●材料确认：材料投入工序检查材料的外观规格。

●人人品管：帮助上工序发现不良，检查上工序作业质量。

●报告异常：发现不良/异常向班组长报告。

●规范作业：严格按作业指导书作业，并熟悉作业指导书。

●检查工具：开工前检查使用治具仪器，设备工具是否正常。

●统一行动：任何改变不可私自改变，须经领班同意后再做。

●3s行动：材料的合理摆放，操作台面，设备上注意清洁。

●挑出不良：把上工序/本工序的不良品挑出来，作好标记。

●不懂就问:作业方法，作业动作等不懂请教班组。

●宁严勿松：材料投入工序，检验工序标准，宁严勿松，

5.开发设计时未充考虑到对品质的影响，对产品开发阶段的检验和验证工作未执行到位，造成产品设计开发出后品质问题频繁。

对策：

3)新产品开发材料在承认时要定义好产品的重要性能参数(如重点尺寸、材质)，以便后续的管控。

4)新产品打样完成严格安照设计要求进行相关的试验(如带载高低温运行，跌落，带载老化,空载充击等)，确保设计的产品的可靠性。

5)新产品量产前要进行最少1次的试产检讨，发现问题及时整改，整改完成后再生产。

6)新产品量产后的前3批工程部要有相关的专案工程师进行跟踪新产品在生产中的状况，发现问题及时变更。

对策：

门如有更好的作业方法，可以通过正常方式与工程部检讨验证，验证后推行，建立制程改善奖励制度3)作成治具检测样品，每日对产线所使用的治具进行检测，发现问题及时送修。

4)对我公司的相关技术文件进行重新编制按册发行(把产品图纸，承认书，设计参数，测试方法，作业要求装订成册)，方便管理和参考。

7.通过对公司的客退品进行统计发现我公司的退货品里客户的滞销品多。

对策：

2)商务部与客户沟通如有滞销品退货须通知我公司，并须经过商务部总监或总经理确认方可退回。

8.部门绩效考核机制执行过程中未做到公\*合理的执行，部门奖罚不分明。

对策：

1)主管对部门的绩效考核打分情况进行监督

3)对部门内部的绩效考评进行公示。

9.产品变更时示及时通知相关部门，造成新旧物料混乱，对产品的品质造成直接的影响。

对策：

产品在工艺和材料变更时需提前发出变更通知单，对材料的库存状况进行确认并区分做发标示，变更通知单上需注明变更要求和注意事项，方便各部跟进。

10.公司内部沟通协调常采用口头方式进行，处理问题时效性差，也不符合iso的基本要求。

对策：

建立公司文控中心，所有部门的沟通工作须以联络单的形式，经总经理签写确认后送交文控中心，由文控中心进行存档和分发，以提高公司的工作效率。

11.员工和教育教训力度不足，品质人员责任心不强，人才流失严重

对策：

1)团队工作制度与纪律建设与遵守，建立品保部管理细则，在此基础上加入质量文化及行事指引。

2)工作计划与效率，倡导时间价值，进行工作分解，绘制甘特图，管理工作进度和质量。

3)工作秩序，扩充质量管理职能，按照控制要素进行细分，更专业化。

4)绩效管理，考评激励，对不适应部门文化的员工进行整理，对工作优秀的人员列入种子计划，建立技术与管理的升迁路线。

5)自己设计教材，辅导员工的职业化，质量管理工具，思维方法，部门发展规划等。

6)在部门内实现轮换岗位和新增岗位竞争上岗，给予更多机会施展才华。个人自我知识培养与工作需求的一致性评价(swot分析)

优点：部门员工大部分为第一次接触制造行业，可塑性强，容易培养忠诚度。

缺点：投入精力较大，成才成本偏高，对管理人员的要求相对来讲会高。

机遇：公司最近几年一直处于告诉增长，发展空间和机遇还是可以期待的，质量管理人才在各相关运作部门适用性强，跨部门流动带来新的机会。

风险：一旦公司运作进入\*稳期，将面临组织结构调整和人员素质要求的变化，可能会造\*才流失。

五：总结和20xx年度的部门目标

1.部门目标

根据公司质量方针和质量目标，分解出本部门的工作目标。(表略)

2.总结:

公司的发展任重而道远，很荣幸能和各位家人在一起共同走过艰难的20\_年度，我们也深知，我们还有很多不足的地方，在新的一年里我们们更加努力的工作改正自身的缺点，坚持产品的品质是设计和制造出来的的理念，我们会不懈努力，一如既往地做好公司的品质控制工作，支持生产，更好地控制生产源头及过程品质，和公司的所有员工一起为公司的发展和腾飞贡献出我们的聪明才智!

我们坚信，在公司领导的正确指导下，风致的明天一定会更加辉煌!

**iqc转正申请个人工作总结三**

在此对iqc工作提出几点建议：

1、建立供应商品质检讨系统（或供应商评估系统），每月对供应商所发生的品质问题进行检讨，重大品质问题或屡次出现的问题，由供应商品管部或相关部门组织人员到我司进行检讨，充分了解我司产品及品质要求，共商对策。如请辰源的品质工程师过来共同讨论变形、毛刺问题。（供应商来我司讨论品质问题原因对策和我们去参观供应商生产工艺流程了解异常发生原因同等重要）。

2、增加对iqc进行相关物料的行业/国标标准方面的学习，掌握对检验物料的标准，确保对来料品质的管控。特别是纸箱、塑胶类。

3、完善现有检验标准和方法，使来料得到正确的全面管控。如磁铁磁性的测定，目前主要用吸纸张数来主观判断，但在用于不同产品、不同规格磁铁磁性（磁通量）的要求不明确。可对不同产品不同规格磁铁的磁通量进行贯标。

4、对同复发生的来料异常，建立有效对策。新目标、新任务、新挑战，公司在发展的同时，iqc工作要怎样进步？严格遵守检验流程，多熟悉各种物料检验标准，不断精进检验方法，在困难中逆流而上、突破自我。在此，要衷心的感谢各位领导和同事对我的照顾。

遵守公司各项规章制度，做个合格的品管人。吃苦耐劳、勤勤恳恳、踏踏实实地做好每一项工作，处理好每一个细节。

iqc各项检验工作顺利进行。严格依《进料检验作业指导书》对物料进行检验，检验及时，检验结果准确率100%。不做“差不多”先生，第一次就把事情做对。

5s不扣分，每天对工作场所清洁一次，包括电脑、办公桌椅、物品柜、受控样品、工作台、地板等。

改善每月至少1份，保量保质，通过率超50%。用心工作，带着问题处理问题，提高发现问题解决问题能力。常去车间走走。

**iqc转正申请个人工作总结四**

三、在课堂上进行了讲课，主要讲解作业及相关习题，讲解透彻，板书工整，受到学生一致好评。

四、善于与学生进行课下交流。

五、制作课件，完成老师规定的授课内容。

以上是我在这一学期担任助教时所做的一些工作，回首这一学期来的点点滴滴，每件事都能历历在目，每件事情都使我不断的成长。这一学期的助教工作，使我从一个\*时上台说话脸红的学生成长为在讲台上从容镇定的老师。通过对学生经心的挑选布置作业以及课后对学生作业的批改，让我明白了作为一名人民教师是一项光荣的职业，它是在一个\*凡的岗位上担负着神圣的使命，使我深切的体会到了教书育人的伟大，也明白了作为一名教师的艰辛和不易。

的某些专题知识讲的不够等等。对此我有深刻的认识，并下决心改正这些缺点，在以后的教学工作中去改正自己的不足。

这门课程现在已经结束了，但是这段经历给我留下了深刻的印象，回想起来，深有感触。在以后的学习工作中，我将继续不断努力，争取做得更好。感谢学校能给我这次助教机会，同时感谢课程主讲老师对我的帮助。

作为一名青年教师，任教一年来，感受很多，也做了一些积累，借此机会整理一下，分以下三个方面。

一、教学上：站稳讲台态度上重视行动中落实

教学工作、教学成绩是教师的立身之本，尤其是青年教师应当把教学放在第一位。进入高二以来，我担任年级部干事，工作较琐碎，但坚持在级部工作之外，投入很多的时间在备课中，用心备好课堂上的每一个知识点、每一个学生会注意到的细节。经过这一阶段的努力，我觉得受益匪浅，原先枯燥简单的课本资料原先能够加工得如此非富多彩。备课充分了，课堂的容量也就增大了，效率跟着提高了。原先的自我疲于整理知识点，无心设计课堂教学，此刻我的教学中心已逐渐向教学设计偏移。

二、班级管理上：积极参与班级管理

对于每一个班级量化怎样班主任负责，但班级的成绩关系到每一个任课教师，那里面就存在作为任课教师如何参与班级管理。尤其作为青年教师要过的无关就包括教育管理关，教育管理关分：班主任工作、班级考试成绩、评教、教案等，总分70分以上的认可过关。担任班主任的教师已经占据了优势，那么没有担任班主任的教师，是否做好了过关的准备，如果此刻给我们一个班，我们会带成什么样。

在高一的教育管理过关考核时，我的成绩是，不高，但也不低，过关。可是我觉得在高一做班主任很失败，头脑中可用的材料太少，作为班主任会转的词太少，自我带班的理念不够系统。我觉得此刻有这样的优势，我能够接触每一位班主任，了解他们的带班理念。例如：那位班主任善于亲情渲染，那位班主任教育学生春风细雨，润物无声，那位班主任善于总结归纳。当然，只要够细心，时时都有我们学习的地方。并且此刻我仍坚持搜集积累班会的各种材料，作为班会自愿整合放在自我的电脑里，并坚持听每周每位班主任的班会，积累好的做法，好的言语，记在自我的班主任笔记本上，此刻已经积累了好多，其中不乏老班主任们积累多年的材料。

三、心态上：定位要高重心要低坚持\*和心态，稳步前进

有位it行业的精英曾这样形容创业中的自我：心比天高，命比纸保可能我们这一代人很多都有过这样的感慨。年轻人心比天高，对自我的期望值较高很正常，可是不满现状而抱怨就不对了。这个矛盾其实是能够转化的，对自我由一个较高的定位，对待每一件事情，把自我放在一个较高的位置去研究。任课教师，我们能够站在班主任的角度去研究班级成绩，各位教师互相理解、帮忙，何愁班级成绩不好提。班主任在处理班级事情的时候，同样能够把自我放在年级的角度去权衡，这也是郭春雨教师经常提到的越位意识。

重心要低，真正做事情的时候，从最基础的做起，上届高三宣誓的时候就提到了：降低重心，负重前行，对我们青年教师，一无所有，所以我们更要先把最基本的事情做好。本事越大，职责才会越大，仅有本事到达必须程度，才能承担较大的职责。

在竞争中坚持\*和的心态。有一次在听班会时，姜向超教师在386班曾这样描述竞争：人与人之间都存在竞争，每个班级之间存在竞争，东区和西区存在竞争，衡中和其他学校也存在竞争，竞争无处不在，不敢竞争的人是懦夫。这是姜向超教师的话，是的，我们和同学科教师之间同样存在着竞争，可是我们应当看到，同我们竞争的教师，大多是上过高三的极优秀的老教师，所以与他们竞争，不管胜利或是失败，我们都是赢家，我们都在提高，所以我们应当放宽了心，勇于竞争，敢于提高。

曾任微软大中华区总裁17奶瓶ニ倒：优秀到卓越是简单加勤奋的结果。简单解释一下就是，简单做人，勤奋做事。我一向把它作为我祫17座右铭，勉励自我，不断提高。

**iqc转正申请个人工作总结五**

一、与幼儿的情感交流方面

我很注重与幼儿之间情感的交流。热爱并尊重我们班的每一位幼儿，有了这种心境，师生之间就能有一种和谐的状态，许多事情便迎刃而解，无论活泼、顽皮或胆怯，我都一视同仁。对性格孤僻的幼儿，给以更多的热情和帮忙。帮忙他们树立自信，走出自我评价的误区。活泼开朗的幼儿，我则供给适合他们的展示空间。人的感觉是相互的，教师的真诚，孩子们能感觉的到。坚持热爱、尊重每一位幼儿，与幼儿\*等相处，让幼儿理解了你，就能以主动的态度理解你的教育。

二、常规方面

小班幼儿在学期初，是处于一种蒙化状态，他们带着家庭中的不一样习惯走到了一齐。许多孩子原有的生活比较的无序，甚至十分的自由化。作为一名新教师，深知只要将小班常规培养好，教学才会有序的进行。如午睡时利用讲小故事的形式教育幼儿每一天中午要按时睡午觉;午餐时介绍各种饭菜所包含的营养价值教育幼儿不要挑食;利用教育挂图教育幼儿要饭前便后要洗手，培养幼儿取放玩具常规：不争抢，不随意干扰别人等等。到如今，班级幼儿已构成了良好的生活习惯和学习常规。

三、教学方面

针对小班幼儿心理情景，我们开展了主题、领域教学活动，以稳定幼儿情绪为主，提前备课，运用多种教学方法，制作自制玩教具。我们从幼儿的实际出发，注意调动幼儿学习的进取性和创造性思维，培养幼儿的学习兴趣为主要目的。做到课题与环境结合，让幼儿感受到上幼儿园的乐趣。还设立了美工区、语言区、阅读区等区域，并不断丰富材料。参加园里的教研活动。本学期，我进取制作了不少适合小班幼儿操作的区域活动材料，配合主题活动，进行环境创设，取得了不错的效果。

**iqc转正申请个人工作总结六**

旦夕祸福，无法揣度。半年总结，给了我一次喘息和审误的机会。身陷瓶颈、思维的禁锢，的确让人懊恼，却也显得很正常。当工作背负太多捆缚、走投无路时，需要打破常规，重拾破壳而出之方勇，或许“柳暗花明”就在不远之处!

“调整管理思路从自身做起”不难发现上述问题有技术失误，但更重要的是自身的管理思路的偏误所致。

身为总监，记住一句话：作重要的事，有所为，有所不为，如果一个高层管理者开始忙乱于无序的时候，就意味着自己已经开始贬值了。

策划总监首先是一名决策者，其次才是管理者。作为决策层一定不要陷入事务性工作之中，要尽可能让下属经理承担查核、督办、执行的工作，有些小问题即使看到了也要“熟视无睹”，不管工作压力有多大，始终要尽力保持静理性的头脑和气定神闲的工作节奏。

观察销售数字中隐含的问题，采取补救的措施(如：发现弱势区域现场巡访及时督促下属经理跟进)。

观察下属重要岗位人员是否称职，决定人员调整方案。

其次根据企业发展的客观要求，制定各环节新的工作目标、方向。结合对同城竞争态势的分析、趋势预判，规划经营竞争核心，策划各个细节配套服务及改造目标，并统筹各计划目标的执行，统一思想，以求各个部门同步发展。

最终实现总监的职能——带领队伍走入正确方向。

上半年工作开展已形成了较为完备的促销队伍，实现了内部分工、责任管理的有序化，创意、执行均较前期有所成熟，已基本实现了独立提案、执行、督办及核查全过程，此外规范、提升了卖场形象设计，队伍雏形逐渐显现。客服工作对现有流程及相关配套进行了完善，为日后统计管理工作打下了一定基础。

1、 活动提案开展缺乏超前性及预计立体性不足。

2、 创意视角局限，促销形式单一，没有及时研究跟进市场热点。

3、 对大型活动缺乏主控，事前预想不充分，事中应变能力不足。

4、 部分促销活动策划有违市场商品规律，以致影响活动的最终效果。

5、各环节执行、解释不当，导致活动推进不迅速及公司终端财务收益受损。

6、活动广告费用没有明确，与供应商达成妥协，导致我单方承担广告费用。

1、 未明确该项工作远景目标，导致工作浮于表面，未形成服务深度。

2、 工作开展只顾解决眼前矛盾，缺乏创意执行。

3、 基础环节薄弱，人员不稳定，常规服务不完备。

4、 人员选用不得当，也未做出有效调整。

1、 未建立有效的\'内网查询功能体系，日常工作使用率不高。

2、 对部门内部文件公示未作统一要求，且硬件定期有效维护不够。

3、 互联网未作有效开发。

1、 对企业文化工作开展理解不深。

2、 发布了阶段性的背景文章，但总结来看都是事中或的事后总结，缺乏事前引导。

3、 没有开展有效的主题活动、完整的培训项目及对等交流平台的建立，致使部门间甚至部门内声音、步调不统一，无助于团队共识的建立。

4、 未关注员工环境的改善，从而引发销售情绪。

1、 没能发挥本岗位高级职能，未形成对企业打造核心竞争力有效的提案。

2、 缺乏对企业远景及未来各环节工作的勾画设计，致使工作开展陷于短期目标。

**iqc转正申请个人工作总结七**

我叫xx，1974年11月出生，1992年1月参加工作，20xx年6月入党，大学文化，历任教师、妇联专干、司法助理员、\*干警等职。

按照市委和我院保持\*员先进性教育活动实施方案的安排，我积极参与到这次活动中，遵守学习时间，完成学习书目，认真做好读书笔记，同时又阅读了不少有关党员教育的规定、条例。在前段时间的活动中，共写读书笔记2万多字，心得体会3篇。

2、学习意识淡化，思想观念落后。理论学习系统性不强，深度广度把握不够。虽然\*时较为注意学习，但学习的内容不系统，不广泛，有时只注重实用主义，急用先学，不注重全面、系统，也不善于钻研业务知识，不关心研究政治形势，不注重政治理论学习，政治意识淡化，理论知识浅薄。缺乏市场意识，缺乏开放意识，缺乏创新意识，思想观念落后于市场经济的发展。此外，坚持学习还不够自觉。日常工作中总是有意无意地放松了自我学习，忽视了知识能力的培养再造，学习的自觉性、主动性不强，忙于事务应酬，不愿挤出时间学，即使有了时间也坐不下来、深不进去。

3、工作思路不宽，工作力度减弱。在具体工作中思路不宽。一是不愿做艰苦细致的调查研究、理论研究工作，在调查研究工作上不能起带头作用，对其他同志的调研工作不能起指导作用；二是相互协调、统筹兼顾的工作也做得不够好，如在各项工作交叉进行的时候，也会有顾此失彼的现象发生；三是对待上面布置的学习教育活动，有点搞\*和花架子。

4、缺乏批评与自我批评的勇气。在工作中只是一味埋头干活，少有关心、关注他人，在同事中间、群众中间不敢评论和批评他人，即使自己有不同看法，也不在公众场合枉加菲薄，这种不诚实的做人方式使得我和同事的距离越来越远。

5、思想\*的力度还不够大。在政研室的工作中，由于自己的思想\*程度还不够高，对检察政工及调查研究工作认识还不够到位，在工作中循规蹈矩，按部就班，缺乏主动性和创造性，还不能用全新的思维和方式去做开创性的工作。

6、工作作风还不够扎实。由于长时间的搞文字材料，难免会有一些厌倦情绪，造成对工作得过且过，应付差事的思想。

7、业务能力还不够过硬。还不能熟练自如地掌握政工工作的程序，自身行为需要进一步规范，办事效率需要进一步提高。

8、工作争强当先的意识不强。与时俱进，开拓创新，更新观念，大胆工作的思想树立得不牢固，工作中没有新的亮点；还不善于创新，不能够很好的灵活掌握方针政策，创造性地开展工作，争强当先。

9、在工作上，以自我为中心，缺乏全面系统的考虑问题。10、思想道德素质仍需进一步提高。日常工作中还不能自觉带头树立和实践\*文明新风，助人为乐，做实践社会公德的模范，比如有时有随地丢纸片和瓜子皮的行为，有时有讲不文明语言的行为；艰苦奋斗的思想树立的还不够牢固；有时待人接物不够谦虚谨慎。

1、宗旨观念有所淡化。由于对现在的一些社会现象看不惯，造成思想上的偏差，致使工作有时不够深入，满足于完成领导交办的任务，满足于面上不出问题，创新意识淡化，忽视了工作的积极性、主动性、创造性。这样一来，就造成了思想上忽视群众，忽视群众的主体地位，忽视群众的根本利益，缺乏真感情；在工作上淡漠群众，为群众想的很少，为群众做的少，服务群众，缺乏真功夫。

2、放松理论学习和思想改造。在理论学习上，一直有一个“理论无用论”的思想左右头脑。在表面看来，也在读书、讨论、写文章、投入也不少，但就是不能掌握科学理论的精神实质和科学体系。这种学习，虽然也在学，但都是形而上学的学，并没有达到学习的应有目的，充其量也只能是低水\*的学习。这样一来，就造成了三个不良的后果。一是只顾工作，不顾政治理论学习，导致了政治理论学习的放松；二是理论学习缺乏系统性，或是为了进行某一方面理论研究的需要，或是为了应付工作上的需要，因此对政治理论学习缺乏深入了解，对经济知识缺乏系统学习，流于一知半解，影响了理论水\*的提高；三是思想改造缺乏实践性，缺乏艰苦环境的磨炼，缺乏严格的党性锻炼，思想与实践脱节，影响了理论学习水\*的提高。

——个人工作总结

【精】个人工作总结

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找