# 最新督导员工作总结简短十一篇(优秀)

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2025-07-05

*督导员工作总结简短一本学期20xx年3月至6月共听课xx节，其中基础课语文、数学及英语8节，计算机课4节，工艺美术课2节，教师上课情况巡查7次。1、授课教师情况绝大多数教师教风严谨，教学态度认真，备课充分，讲课条理清楚，按时上下课，课堂教学...*

**督导员工作总结简短一**

本学期20xx年3月至6月共听课xx节，其中基础课语文、数学及英语8节，计算机课4节，工艺美术课2节，教师上课情况巡查7次。

1、授课教师情况

绝大多数教师教风严谨，教学态度认真，备课充分，讲课条理清楚，按时上下课，课堂教学都取得了较好的效果。

（1） “循序渐进、深入浅出”的理论教学情况。基础课\*\*老师、\*\*老师和计算机课\*\*老师教学中都使用了兴趣驱动的教学方法。教师做总体课堂设计，并对所学内容的要点进行讲解，在实现对所学知识进行加深和拓展的同时，通过问题及练习激发学生分析问题的能力和语言表达能力。

（2） 多媒体教学情况。多数老师都采取多媒体手段辅助教学，课程信息量大，大部分课程的课件也较规范。

2、学生情况

在所听课程中多数班级学生课堂纪律及秩序总体上良好，但有部分学生上课讲小话、睡觉、玩手机，迟到特别是缺课现象仍然存在。根据收集到的数据，在进行听课及巡查的18个班级中，出勤率均达到95%以上，

3、教学材料检查情况。根据教务科相关规定，教师上课需携带教案，xx次课中，多数教师上课时有教案，但还是有个别教师无教案上课，相当一部分教师的教案缺乏规范性和及时性。

1、存在的主要问题

（1） 教学方法仍需进一步研究、改进，目前仍有部分教师教学方法呆板，对学生缺乏启发，引导。没有师生互动，课堂气氛沉闷，影响教学效果。

（2） 部分课程在使用多媒体课件进行教学时，存在教学内容过多、课堂设计不合理、课件制作不够精细、课件播放过快等问题，尤其部分教师有坐着面对微机讲课的现象，这些都会对教学的效果产生影响。

（3） 部分教师对课堂纪律的控制不够严格，课堂上有讲小话、睡觉、玩手机的现象，不专心听讲，教师也没有及时采取措施提醒及制止。

（4） 由于各种原因，部分教师对学生迟到、缺课的管理不够严格，上课未对到课人数进行清点，造成了学生的懒惰心理。

2、相关建议

（1） 教务部门应该重视对教学的组织与管理，经常开展教研活动，要加强教学内容和教学方法的研究和改革，特别是要对青年教师进行及时培养，规范要求，提倡青年教师听课制度，切实提高教学质量。

（2） 应加强对教学课件的评比和筛选，提高教学课件制作水平，同时采取措施，减少教师对课件的依赖性，真正发挥教学课件的“辅助”作用。

（3） 进一步加强学生思想、素质、课堂纪律等方面教育，形成齐抓共管，以减少迟到、早退、缺课等不良现象。

1、本学期是我首次参加学校组织的教学督导工作，在工作中，我认真履行教学督导员的工作职责，与同事相互配合，顺利完成本学期的督导任务。通过参加教学督导工作，我对教学督导工作有了一定的了解和认识，这有利于提高后期工作的成效，同时也从一些年轻优秀教师身上学到新的知识和技能，这些都将让我获益终身。

2、但同时也应看到在本学期的教学督导工作中存在的不足，由于自己的工作以行政为主，安排听课的时间只能抽空进行，往往计划好的听课因临时有事又不能完成，加之教师讲课后只能进行简短交流，这在一定程度上影响了督导工作的连续性和效果。因此，在以后的工作中，我会总结经验提前制定听课方案，合理安排听课时间，加强与授课教师的沟通交流，以使教学督导工作更加有成效。

**督导员工作总结简短二**

在思想认识上，站在建设“平安x州”的高度，充分认识安全管理的重要意义。利用学习典型案例，相关安全知识、集中培训等形式，引导广大教职工时刻绷紧安全运转这根弦，切实强化安全意识，树立安全工作无小事的观念。在日常工作中，加强了安全管理工作目标、责任落实、考核监督“三个体系”建设，把安全管理工作贯穿了全部工作的始终，把安全绩效管理引入幼儿管理的各项工作中，为幼儿园的安全运转奠定了基础。

幼儿园成立了由园长牵头的专项工作领导小组，园长负责，副园长分管，班组长具体落实。实行了“层层把关，防范第一，定人定岗”的安全工作管理模式；按照“谁主管，谁负责，谁在岗，谁负责”的原则，将各项安全管理工作细化分解，具体责任到人。各岗位与幼儿园签订了《安全管理责任书》，并最新推出了《安全工作质量标准》细则，明确了各自责任范围和工作要求，使得全园人人都有安全防范意识，人人都有监督岗，人人都知晓安全防范措施。如：各班班长负责本班幼儿人身和财产安全，老师谁带孩子谁负责，一旦发生事故各级领导负连带责任。伙房工作人员按时查体，持证上岗，严把进货渠道关，对送货商索要三证一报告（经营许可证、健康证、卫生许可证，厂家质量检测报告）等。

幼儿园安全工作小组根据实际情况，制定了各项工作制度，强化了各项工作措施，确保了工作落实。一是在制度建设上落实到位。建立健全了安全学习制度、晨检和全日观察制度、家长持卡接送孩子管理制度、外来人员入园登记制度；整改了火灾隐患制度、防火巡查制度、安全疏散设施管理制度、消防安全工作考评和奖惩制度、重大事件报告制度、用火、用电安全管理等制度（共计10项）。如晨检和全日观察制度，要求老师做到“一摸、二看、三问、四查”（摸：有否发烧；看：咽部、皮肤和精神；问：饮食、睡眠；查：有无携带不安全物品）。二是在工作措施上落实到位。加大宣传教育力度，把突发性事件预案、消防应急预案、食物中毒预案、传染病应急预案、重大事故处理预案、防护常识、人员疏散安排等材料发到各个部门，采用安全教育上黑板、邀请消防战士为小朋友和老师讲授相关知识等形式，在全园营造“安全第一”的浓厚氛围；加大督查检查力度，采用了自查、互观互检的方式对安全隐患进行检查；加大常抓不懈力度。把安全管理分为安全保卫、食品卫生、设施管理等10个方面，日日有安排、周周有检查、月月有总结，真正做到了持之以恒、常抓不懈。

市直属机关幼儿园与公安消防、卫生、防疫、教育等部门密切配合，建立了安全管理联席会议制度，不断完善联防联控机制，形成了齐抓共管的合力。如：每年两次邀请防疫站工作人员到

幼儿园对餐具、水质、食堂卫生进行检验；采用联合检查的方式，邀请教育、电业、公安、质检等部门对水电火气、大型玩具、活动设施进行检查，及时消除隐患；联合有关部门，切实保证了幼儿安全健康成长。

**督导员工作总结简短三**

进入公司快半年时间，由最初的坐在办公室看文件，到现在东奔西走，我开始正式融入这份工作，也慢慢喜欢这份工作。现将过去的五个月作以下总结。

1、2月份刚进入公司，主要是对公司日常运作以及本职工作的一个了解阶段，通过查阅公司的各类文件和同事聊天了解公司情况和工作职责。作为市场督导，首先要了解自己的货品，哪些畅销，哪些滞销都要清楚，同时还要具备一定的专业知识，演讲技巧。再者，要保持积极，持之以恒的工作心态。

2、3、4月份出差本省、四川，重庆等地，在这这段时间我第一次接触实体店铺。在这过程中，也发现很多问题，包括货品，专柜形象，人员管理等方面都出现不同程度的漏洞，这也是我以后工作必须注重的，也深知市场督导作为公司与代理商的纽带，必须有专业的知识，良好的沟通能力、管理能力和十足的热情和责任心才能把工作做好。

3、5月份主要是订货会的相关事情，由前期的准备阶段到订货会结束，提升最快的是对货品的陈列方面。通过市场部其他同事的指导，我对货品的陈列有了很大的进步，也分清三个品牌不同的陈列风格。但目前掌握的还是一些基本的陈列方法和局部的陈列方法，对整个卖场的陈列，和突显品牌风格的陈列方法还没能掌握。陈列没有固定的方法，需要不断去尝试不断去学习，特别是一些国际品牌的陈列更值得我去学习。

4、6月份出差武汉，主要针对店员进行培训和协助销售。6月份的出差可以说是对我前期知识积累的一次检验。在武汉驻店期间，对员工培训了基础知识和服务礼仪，基本可以流畅地讲完课程，但这过程中发现自己对皮料的了解还不够透彻，包括皮料的种类和皮料的护理方法。在驻店期间除了培训，大部分时间都是做销售，一方面可以让我更了解货品，了解陈列；另一方面增加销售经验和卖场管理经验。对于我来说，这些经历对日后工作将会有很大的帮助，特别是做培训的时候，有相关的卖场经验会更容易让销售顾问去接受我的一些见解。

对我来说，皮具行业了解尚浅，要学习的还有很多。正因为这样，我必须以十足的热情和努力，不断提升自己。

下半年工作计划

下半年的工作继续围绕着提升专业知识开展，同时加强对整个行业的了解。现将下半年工作做以下计划：

1、继续加强自己的专业知识，熟悉新货品的销售情况。继续加强对培训资料的熟悉程度，加强普通话的锻炼。

2、了解所有竞争品牌，包括其品牌文化，产品风格，产品价位以及销售情况。

3、争取下半年能够出差不同区域，了解全国市场情况。

4、争取年底有自己管理的区域，把之前积累的经验拿到实际管理中去，提高自己的管理水平，提高区域销售业绩，为公司创造效益。

**督导员工作总结简短四**

本学期的教学督导工作已接近尾声，为更好地总结经验，对以后的工作提供指引，现就本人在本学期的教学督导工作情况进行总结。

本学期共听课13次，其中医技系4次、中医康复系1次、卫生信息管理系2次、药学系2次、基础医学部3次，听课对象基本覆盖了各年龄阶段人员和参与教学模式改革的相关人员，听课成绩均在80分以上。

1、授课教师情况

绝大多数教师教风严谨，教学态度认真，备课充分，讲课条理清楚，气氛活跃，能按时上下课，课堂教学都取得了较好的效果。

（1）各位老师在教学中都使用了灵活的教学方法。教师做总体课堂设计，并对所学内容的要点进行讲解，学生在对掌握重点教学内容的基础上，结合自身兴趣，在实现对所学知识进行加深和拓展的同时锻炼学生分析问题的能力和语言表达能力。

（2）多媒体教学情况。所有老师都采取多媒体手段辅助教学，课程信息量大，大部分课程的课件也较规范。

2、学生情况

在所听课程中多数班级学生课堂纪律及秩序总体上良好，但有部分学生上课讲小话、睡觉、玩手机，迟到特别是缺课现象仍然存在。根据收集到的数据，在进行听课的12个班次中，到课率达到100%的有1个班，95%以上的3个班，大部分班级的到课率都在85%左右，尤其是重修学生的缺课情况较为严重。

3、教学材料检查情况。根据教务处相关规定，教师上课需携带的教学材料包括：课程教学大纲、教学计划进度表、教材、讲课稿和教师工作手册。在本学期所听的12次课中，绝大多数教师上课时教学材料齐备，但部分教师教师工作手册的填写缺乏规范性和及时性。

1、存在的主要问题

（1）教学方法仍需进一步研究、改进，目前仍有部分教师教学方法呆板，对学生缺乏启发，引导。没有师生互动，课堂气氛沉闷，影响教学效果；

（2）部分课程在使用多媒体课件进行教学时，存在教学内容过多、课堂设计不合理、课件制作不够精细、课件播放过快等问题，尤其部分教师教师有坐着面对微机讲课的现象，这些都会对教学的效果产生影响。

（3）部分教师（主要是年轻教师）对课堂纪律的控制不够严格，课堂上有讲小话、睡觉、玩手机的现象，个别教师上课时学生都集中在后面几排，不专心听讲。

（4）由于各种原因，部分教师部分教师对学生迟到、缺课的管理不够严格，长时间未对到课人数进行清点，造成了学生的懒惰心理。

2、相关建议

（1）各学院应该重视对教学的组织与管理，经常开展教研活动，要加强教学内容和教学方法的研究和改革，特别是要对青年教师进行及时培养，规范要求，提倡青年教师听课制度，切实提高教学质量。

（2）应加强对教学课件的\'评比和筛选，提高教学课件制作水平，同时采取措施，减少教师对课件的依赖性，真正发挥教学课件的“辅助”作用。

（3）进一步加强学生思想、素质、课堂纪律等方面教育，形成齐抓共管，以减少迟到、早退、缺课等不良现象。

1、本学期是我首次参加学校组织的教学督导工作，在工作中，我严格履行教学督导员的

工作职责，积极上级的和同事配合，顺利完成本学期的督导任务。通过参加教学督导工作，我加深了我对教学督导工作的了解和认识，这有利于提高后期工作的成效，同时也从一些优秀教师身上学到新的知识和技能，这些都将让我获益终身。

2、但同时也应看到在本学期的教学督导工作中存在的不足，由于自身教学任务较重，课堂听课时间安排紧凑，往往在听完一位教师讲课后只能进行简短交流，之后马上赶往下一个听课点，这在一定程度上影响了督导工作的效果。因此，在以后的工作中，我会进一步优化听课方案，合理安排听课时间，加强与授课教师的沟通交流，以使教学督导工作的效果更显突出。

**督导员工作总结简短五**

特约监督员工作是我国社会主义监督体系的重要组成部分，在我国社会主义民主政治建设中具有不可低估的作用。切实有效地搞好民主监督工作，充分发挥其在国家政治生活中的作用，是办人民满意教育事业的客观需要，也是教育系统加大反腐倡廉，推进效能建设的有效措施，更是践行科学发展观和实现中国梦的必然要求。为了加强对教育工作的民主监督，教育局做了一下工作：

特约监督员是健全和发展我国民主监督体系的一项创举，对保持和促进教育工作的民主性，具有十分重大的意义。市教育局加大对特约监督员工作的宣传力度，一是要进一步加强特约监督员工作重要意义的宣传，强化各部门对民主监督的意识，把民主监督与落实教育工作的具体要求结合起来，发挥特约监督员联系党和人民群众桥梁纽带作用，为促进教育工作多做贡献；二是要充分认识民主监督的重要性、必要性和长期性，进一步增强民主监督政治责任感和使命感，提高民主监督自觉性；三是要树立正确的监督理念，处理好三个关系，即处理好主动与被动的关系、程序性与实质性的关系、体谅包容与从善如流的关系，努力把民主监督工作提高到一个新的水平。

市教育局建立健全特约教育督导员工作、会议、活动和联系等制度。局纪委书记徐元方同志主管，教育局党委办公室具体负责特约教育督导员工作。确保监督工作职责明确，程序规范，监督到位。

加强与特约教育督导员的联络，充分尊重和积极支持特约教育督导员的工作。主动向特约民主监督员介绍情况，提供材料、。及时通报教育系统工作开展情况、学校管理和教师队伍建设情况以及违规违纪的查处情况，确保特约教育督导员的知情和监督渠道畅通无阻。

为特约教育督导员开展民主监督工作创造便利条件，做到在时间上保证，在形式上丰富，在方法上拓展，在权利上保护。为特约教育督导员制作聘书，方便开展民主监督工作。提供相应的物质条件和做好相关的辅助性工作，保证特约教育督导员顺利进行民主监督工作。采取主动邀请与自行检查、每季度一次集体活动与经常性监督相结合的方式，强化监督。注重总结经验，创新监督。

自觉接受特约教育督导员的监督，对特约教育督导员所反映的问题、提出的意见和建议，主管领导亲自督办，负责部门具体办理，及时反馈，做到事事有落实，件件有回复。通过特约教育督导员的民主监督，全面加强和改进教育工作，努力办好和谐稳定、人民满意的教育。

**督导员工作总结简短六**

学校消防安全是学校综合管理的重要组成部分，关系到学校财产安全和师生安全。对于这项工作，我们从来不敢有丝毫的懈怠和麻痹。我们可以坚持总结经验教训，改进和完善工作方法，提高安全防范能力，将事故隐患降低到最低指标，提供安全保障，确保学校稳定发展。

安全只有在思想上重视才能有保障，这是我们学校多年的工作经验之一。接到上级文件后，我校立即召开会议，传达了通知精神，成立了消防安全领导小组，并制定了实施方案。

通过逃生演习、消防演习等活动，提高师生自救和应对突发事件的能力。通过给家长的信、暑期班教师的家访和消防知识的分配，对学生和教师进行了消防安全教育，提高了全校师生的消防安全意识。

学校领导召开了安全与消防安全会议，对学校安全问题进行了详细分析，提出了许多需要注意的问题，要求各部门和个人牢记安全，分析问题，讨论措施，安排工作。要求全体师生慎重，预防为主。

只有加强管理，让人负责，才能真正防止微延迟。这是多年来做好消防安全工作的又一重要经验。是加强管理，争取实效的重要举措。具体来说，我们在以下六个方面加强了标准化管理：

1、确定重点防火部位，指定重点防火部位的负责人。根据办公环境、学校规划等具体情况，我们及时调整了重点部位的防火责任人。

2、“消火栓的使用。“灭火器的使用。更换损坏的灭火器，在学校重要走廊标明逃生路线标志。

3、加强实验产品尤其是易燃易爆药品的管理，确保无隐患。

4、加强体育室、机房、实验室、图书馆、教学楼等的管理。，并定期检查安全情况。

这些地方容易发生事故，要加强对相关人员的消防安全教育，加大检查力度。

5、加强消防设备的管理和维护。我们不会因为这些电器平时闲置而放弃管理，而是注意维护，保证随时可以在紧急情况下使用。

6、加强学校用电安全检查。

学校消防安全工作是一项艰巨的长期任务，不是一劳永逸的事情。在加强日常工作管理和总结阶段情况的同时，要真正树立防患于未然的安全意识。只有防治结合，才能保证学校的安全。每个人都应该关心消防安全，不能以为看不到就没事，不关心自己就没事。我们相信，在全校师生员工的共同努力下，我们能够更好地做好消防安全工作，为学校的发展和改革做出应有的贡献。

消防安全不是小事。为了在第一时间有效控制火灾隐患，保证学生能够留在危险中，科学规避风险，减少盲目、恐慌和ta事件，学校制定了《火灾应急预案》，成立了事故处理领导小组，让全校下棋，大家熟悉应急预案。

为避免各种不安全因素，安保部安排人员定期检查登记消防栓、灭火器，并及时更换维修；检查各楼层、教室、办公室的线路、开关、灯光，及时做好维护工作；保安人员夜间巡视重点部位。多管齐下，确保学校稳定无事故，把一切不安全因素消灭在萌芽状态。

**督导员工作总结简短七**

xxx幼儿园始终把学校消防安全工作做为学校重要工作，消防安全关系到学校财产安全和全体师生的生命安全。

在新开学一周我园就对学生进行了消防安全教育，要求学生在校内外不玩火，不玩电，不接触裸露的电线和电器开关等。利用黑板报进行了防火防触电的安全专题教育。各班班主任及时对教室、走廊等地方的电线、电器、教学设备进行了一次排查，发现破损的插头插座及时更换。对各功能室消防设施（灭火器等）进行了检查。各班级开展以防火防触电为重点的安全宣传教育，在班会上以安全教育为主要内容。用互动的方式通过学生向家长宣传防火防电的重要性，提醒家长做好家庭防火防触电等安全工作。

在3月28日下午，我们的消防官兵走进幼儿园，走进教室，给我们大班的小朋友们讲解了一些简单的消防安全小知识，例如火警电话“119”、发生火灾时要怎么报警、火场逃生的小技巧等，还在现场给孩子们演示了正确报警的的方法。整个讲解过程生动有趣，孩子们始终保持着积极热情的态度，学习到了最实用的消防知识。

在忽然听到紧急的警报声，各班教师迅速按紧急预案的疏散线路带领幼儿拿起湿毛巾，捂住口鼻，弯着身子，分两道楼梯迅速且有序下楼。很快孩子们集中到操场安全地带，教师迅速地清点人数，并向总指挥报告。整个疏散活动只用了2分多钟。

通过本次紧急疏散演练，巩固了教职员工保护幼儿和自己逃生的能力，也提高抗击突发事件的应变能力。在以后的教学中，我园会进一步将安全教育渗透到日常教学中，常抓不懈。为孩子的安全、健康快乐成长创造环境。

演练结束后，消防员先向幼儿园师生及职工们讲解了灭火器的正确使用方法及其步骤，随后在现场亲自给我们演示了灭火器的使用，这样真实直观的演示让老师们懂得了更多的消防知识，也赢得了幼儿园全体师生及家长们的阵阵掌声。让老师们对于消防器材的使用从枯燥的文字化认识转变为了真实的感受和体验。

双凤支队的消防员们还对我园的消防设施进行了简单的隐患排查，经检查我园的消防器材准备充分，对器材的检查和更换也都及时，都符合使用要求。另外，消防官兵们还走进食堂，给食堂的工作人员们进行了简单的消防知识培训。提醒了食堂工作人员对一些易燃易爆的物品着火时的简单处理方法，以及这些物品的使用和储藏时要注意的事项。

通过此次消防互动活动，激发了小朋友认识消防、了解消防、学习消防的热情，也让“教育一个孩子，影响一个家庭，带动整个社会”的消防安全宣传工作有了更好的诠释。

**督导员工作总结简短八**

通过近期对我所负责卖场的了解，发现多数区域人员对于销售工作仅仅停留在单一的送货――售后――回款的工作方面。工作非常被动，不能主动的找出问题、优化环节，缺少了最重要的客户掌控、渠道掌控和终端拉动。部分销售人员对于自己的工作职责含糊不清，只做了最表面的基本工作。根据一些实际情况，我冒昧阐述一下市场督导岗位的工作职能。

督导工作不能仅仅局限于促销员管理方面，一方面督导要提高自身的素养，包括对于销售技巧和手段的认识，处理促销员在销售工作中出现的难题;另一方面提升自身的管理能力与协调能力，善于处理促销员与门店负责人、促销员与其他公司促销员、促销员与店员之间的种种或大或小的矛盾。

我作为一个市场督导人员，下面谈一谈本人的工作体会及经验总结：

(1)帮助销售

市场督导应该连同培训师一起，对于无促销员渠道的店面，进行简单有效的销售技能培训。要让经销商和终端门店负责人认识到，我们不仅仅是机器上了柜，同样我们一直关注、关心他们的整体销售。对于销售技能方面，我们给他们进行帮助培训，让他们对我们公司的形象、人员素质留下好印象，并让其感受到我们是实事求是地在帮助他们。同样，他们的感激心理能帮助整体的销量提高。对于合作方面，这些都是保持良性发展的必要条件。

(2)惯性推销

在帮助销售的同时，认真教会门店店员关于金立机型的独特卖点和销售技巧。通过这样的培训，店员如果能够按照教授的方法卖出机器，肯定在内心有一定的成就感和满足感。这样，在再一次向客人推荐金立的机型时，在信心上都会有一定的提高。通过多次的成功，很容易就会形成：某些店员专会推荐金立的机型，而且成功率非常高;以后有客人上门，都会主动的推荐金立的机型。这就是成功的惯性推销，这对于我们金立手机在终端门店冲量是很有效果的。

(3)灵活促销

促销，无论在哪一行，都是一个客观存在、无法回避的常见主题。受天时、地利及人脉的限制和影响，其资源和方法往往有很多种，这就需要我们头脑机敏地巧用资源、广开思路、目标专一、灵活促销。也就是根据不同情况，在不同场合，用不同方法对待不同的顾客，达成销售。

从分析顾客心理的角度，往往能挖出更多顾客的消费潜能。顾客能走进卖场，不外乎两种情况：

第一，确实是来买手机的。这个时候，往往要采取先势夺人，以最直接和最有效的方式来吸引顾客的注意，从而达成向他推荐手机的目的。

这里的“灵活促销”，体现在促销员及督导员如何通过对顾客的第一眼观察并迅速准确地对观察信息作出相对准确的判断，或者根据顾客的信息反馈迅速通过口头语言消除他的一些心理障碍，清除他的一些心理干扰，拉近顾客与手机柜台的距离，进一步打开顾客信与不信的心扉。综上简述，就是“巧观顾客，当机立断”。

第二，可能是来买手机的。这里，又可分为两种，一种是想买，但没带钱的;另一种是带了钱，但不一定当下就买的。这里的“灵活促销”，体现在与顾客良好的互动过程中。构建与顾客和谐无障碍的沟通聊天平台，打开顾客情感的心扉，通过情感互动的方式，了解顾客的真实需求以及客观困难，促进这位顾客这一次或者下一次前来消费。简述之，即“情感互动，和谐营销”。

从上面的销售业绩上看，我们的工作做的是不好的，可以说是销售做的十分的失败。xx产品价格混乱，这对于我们开展市场造成很大的压力。

客观上的一些因素虽然存在，在工作中其他的一些做法也有很大的问题，主要表现在销售工作最基本的客户访问量太少。市场部是今年四月中旬开始工作的，在开始工作倒现在有记载的客户访问记录有xx个，加上没有记录的概括为xx个，八个月xx天的时间，总体计算三个销售人员一天拜访的客户量xx个。从上面的数字上看我们基本的访问客户工作没有做好。

沟通不够深入。销售人员在与客户沟通的过程中，不能把我们公司产品的情况十分清晰的传达给客户，了解客户的真正想法和意图;对客户提出的某项建议不能做出迅速的反应。在传达产品信息时不知道客户对我们的产品有几分了解或接受的什么程度，洛阳迅及汽车运输有限公司就是一个明显的例子。

工作没有一个明确的目标和详细的计划。销售人员没有养成一个写工作总结和计划的习惯，销售工作处于放任自流的状态，从而引发销售工作没有一个统一的管理，工作时间没有合理的分配，工作局面混乱等各种不良的后果。

新业务的开拓不够，业务增长小，个别业务员的工作责任心和工作计划性不强，业务能力还有待提高

**督导员工作总结简短九**

本月在学校督导领导下，我部二级督导员顺利完成了本月教学督导听课工作。现将本月工作总结如下：

1、授课教师情况

教师教风严谨，教学态度认真，备课充分，讲课条理清楚，气氛活跃，能按时上下课，课堂教学都取得了较好的效果。

（1）在教学中都使用了灵活的教学方法。教师做总体课堂设计，并对所学内容的要点进行讲解，学生在对掌握重点教学内容的基础上，结合自身兴趣，在实现对所学知识进行加深和拓展的同时锻炼学生分析问题的能力和语言表达能力。

（2）多媒体教学情况。所有老师都采取多媒体手段辅助教学，课程信息量大，大部分课程的课件也较规范。

2、学生情况

在所听课程中多数班级学生课堂纪律及秩序总体上良好，但有部分学生上课讲小话、睡觉、玩手机，迟到特别是旷课现象仍然存在。

3、教学材料检查情况

根据教务处相关规定，教师上课需携带的教学材料包括：课程教学大纲、教学计划进度表、教材、讲课稿。在本月所听的8次课中，教师上课时教学材料齐备，但部分教师未按照教学进度上课。

1、教学方法仍需进一步研究、改进，目前仍有部分教师教学方法呆板，对学生缺乏启发，引导。没有师生互动，课堂气氛沉闷，影响教学效果；

2、部分课程在使用多媒体课件进行教学时，存在教学内容过多、课堂设计不合理、课件制作不够精细、课件播放过快等问题，尤其部分教师教师有坐着面对微机讲课的。现象，这些都会对学习的效果产生影响；

3、部分教师对课堂纪律的控制不够严格，课堂上有讲小话、睡觉、玩手机的现象，个别教师上课时学生都集中在后面几排，不专心听讲；

4、由于各种原因，部分教师对学生迟到的管理不够严格，长时间未对到课人数进行清点，造成了学生的懒惰心理。

1、各学院应该重视对教学的组织与管理，经常开展教研活动，要加强教学内容和教学方法的研究和改革，要对教师进行及时培养，规范要求，提倡二级督导员听课制度，切实提高教学质量。

2、应加强对教学课件的评比和筛选，提高教学课件制作水平，同时采取措施，减少教师对课件的依赖性，真正发挥教学课件的“辅助”作用。

3、进一步加强学生思想、素质、课堂纪律等方面教育，形成齐抓共管，以减少迟到、早退、旷课等不良现象。

督导组

20xx年5月29日

**督导员工作总结简短篇十**

教学督导工作，取得了一定的成绩，但还存在一些不足。主要是教学督导新组建的成员都比较年轻，缺乏对职业教育管理和督导的理论和实践的理解和认识，在处理督导工作上做得不到位。本学期在学校领导下，在各部门的大力协助和配合下，教育教学督导室顺利完成了本学期的教学督导、工作。现将本学期工作总结如下：

1、教学各环节检查情况

⑴开学前准备工作检查。教务科和各部门的主要负责人，分别对教学设施、教学场地、课堂教学秩序、教师到课情况、学生到课率等情况进行了全面督查、检查。

⑵形成期中、期未考试检查制度。为严肃考风、考纪，杜绝徇私舞弊现象的发生，在期中、期未考试及毕业班的毕业考试时，对考场进行巡查，认真填写检查记录，发现问题及时解决。

⑶教学计划进度的制定情况检查。教学计划进度制定情况检查发现，绝大多数教师都能按照教务科下发的校历表安排教学计划，教研组长按要求对本教研组老师的教学计划进度表制定情况进行认真审核。

⑷对教师教案编写情况进行了抽查、检查，大部分教师能够按照要求，认真备课，但各别教师教案填写不完整，备课量不足，将检查结果及时向各教师反馈。

2、深入教学第一线开展听课评课活动

为全面掌握我校教师队伍的教学水平和学校的整体教学状况，不断提高教学质量，根据教学工作例会上提出的要求，由教育教学督导室人员和教研组长，在全校范围内进行听课、评课活动。此次活动，本着公平、公正、公开的态度认真对待每一位授课教师，听好、评好每节课，对授课教师好的方面予以充分肯定，对存在的问题及时向本人及教研组进行反馈。督促各教研组进行教学工作自查，各教研组开展了教师相互听课、以老带新的活动。

1、部分教师责任心不强，不能严格要求自己，加强师德、师风建设。

2、部分专业教学条件不能满足教学要求。

3、部分教师备课不充分，不努力、不主动，照本宣科；对课堂纪律不管不问，个别教师素质较差。

1、加强对教师的管理。可通过以老带新、主题讲座、短期培训班等对新任课教师进行岗前培训。

2、加快本校重点专业和教师队伍的建设。如学习培训、转专业学习、重点专业设立专业带头人和教学骨干等。

教学督导工作，取得了一定的成绩，但还存在一些不足。主要是教学督导新组建的成员都比较年轻，缺乏对职业教育管理和督导的理论和实践的理解和认识，在处理督导工作上做得不到位。望今后加强学习与各方交流和沟通，不断提高自身的督导工作业务水平。

**督导员工作总结简短篇十一**

为切实做好粮食系统消防安全工作，坚决预防和遏制重大火灾事故的发生，堵塞安全监管漏洞，强化消防安全意识，全面摸清安全隐患和薄弱环节，落实责任、认真整改、建立健全制度，彻底排除安全隐患，进一步加强管理，防患未然。现将20xx消防安全工作情况总结如下：

按照上级的统一部署，我局领导高度重消防安全工作，为确保工作的顺利开展，成立了消防安全专项工作检查领导小组，明确分工，责任到人。

根据上级文件精神的要求，我局对消防安全进行分析研制，找准仓储企业火灾防控的薄弱环节，“坚持什么问题突出就解决什么问题，什么隐患严重就重点解决什么隐患”的原则，周密布置，覆盖到下属各粮食相关单位，不留死角、不留空白、不留盲点，重点排查多家租仓储粮企业、危仓老库、灭火器材、沙池、电线有无老化现象，是否存在乱拉乱扯电线、疏散通道和安全出品是否畅通，紧急出口指导标志等设施设备是否正常。以及库区周围环境等重点区域和隐患节点；租赁的仓储设施必需符合《粮油仓储管理方法》的要求，对储粮点周边存在易燃、易爆等违禁品，要立即结合粮食企业库区进行处理。

（一）有部分粮食储备点消防灭火器，摆设位置不合理，检查登记记录卡不规范，基础台帐填写不齐全、不相符。

（二）用电线路老化，消防灭火机老旧，没有建设沙池，安全生产资料不健全。

针对排查中发现的存在安全隐患问题，市局认真制定整改措施，限期整改，并要求将整改结果书面上报局综合股，整改情况要存档。要求各单位通过开展消防安全大检查，切实增强企业干部职工的麻痹松懈思想，消除侥幸心理，进一步细化工作要求，明确工作责任，做到领导认识到位、部署到位、整改到位，坚持“安全第一、预防为主、综合治理”的工作方针，杜绝和预防各类消防安全事故的发生，确保安全生产，有效遏制火灾事故的发生。

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找